

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2022**

**PRIMARIA TULGHEȘ**

Elaborat,  
**ZAHARIA CONSTANTIN**  
responsabil cu asigurarea liberului  
acces la informațiile de interes public

Subsemnata/Subsemnatul, ZAHARIA CONSTANTIN, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

	Foarte bună
X	Bună
	Satisfăcătoare
	Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

**I. Resurse și proces**

**1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?**

	Suficiente
X	Insuficiente

**2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:**

	Suficiente
X	Insuficiente

**3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:**

	Foarte bună
	Bună
X	Satisfăcătoare
	Nesatisfăcătoare

**II. Rezultate**

**A. Informații publicate din oficiu**

**1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?**

	Pe pagina de internet
X	La sediul instituției

	În presă
	În Monitorul Oficial al României
X	În altă modalitate: REȚELE SOCIALE

## 2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

	Da
X	Nu

## 3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a)	reconfigurare site
b)	recrutare de personal
c)	desemnare responsabili

## 4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

	Da, acestea fiind: .....
x	Nu

## 5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

	Da
x	Nu

## 6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Angajarea de personal și desemnarea de responsabili.

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	verbal
	5	12	0	12	5

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	5
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	2
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a <a href="#">Legii nr. 544/2001</a> , cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora:	10 - diverse date statistice

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile;
- b - Soluționate favorabil în termen de 10 zile;
- c - Soluționate favorabil în termen de 30 de zile;
- d - Solicitări pentru care termenul a fost depășit;
- e - Comunicare electronică;
- f - Comunicare în format hârtie;
- g - Comunicare verbală;
- h - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- i - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- j - Acte normative, reglementări;
- k - Activitatea liderilor instituției;
- l - Informații privind modul de aplicare a [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare;
- m - Altele (se precizează care).

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
			10			2	5	5	5				10

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

3.1	Lipsă personal
3.2	
3.3	

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

4.1	-
4.2	

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- b - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- c - Acte normative, reglementări;
- d - Activitatea liderilor instituției;
- e - Informații privind modul de aplicare a [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare;
- f - Altele (se precizează care).

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	a	b	c	d	e	f
	0	0	0	5	2				10

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul !

## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției   publice în baza <a href="#">Legii nr. 544/2001</a> , cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza <a href="#">Legii nr. 544/2001</a> , cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

## 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

<input type="checkbox"/>	Da
<input checked="" type="checkbox"/>	Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Administrare eficientă a site-ului propriu;  
Structurarea și plasarea informațiilor utile și de interes public pe rețele de socializare  
Angajarea de personal

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Reconfigurare site.  
Demararea procesului de recrutare de personal