

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Tulgheș pentru anul 2024

Acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major-asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte capacități și competențe pentru integrarea socială.

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații puternice în viața economico-socială, în cadrul caruia se pot distinge mai multe probleme dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția familiei, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor vârstnice, protecția victimelor violenței în familie, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoi sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Tulgheș conform prevederilor Legii nr. 292/2011, a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de Asistența Socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de compartimentul de asistență socială, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Tulgheș.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Având în vedere:

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2027 a comunei Tulgheș, județul Harghita, aprobată prin HCL nr. 58 din data de 28 decembrie 2021, respectiv următoarele obiective operaționale de acțiune:

Obiectiv general

Obiectivul general al Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Tulgheș este înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții,

tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Tulgheș .Se urmărește creșterea calității vieții copilului, a persoanei adulte cu dizabilități,a persoanelor adulte în dificultate precum și a persoanelor vârstnice.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (venit minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Tulgheș.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public , public –privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Tulgheș , inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Obiectiv specific 6;Dezvoltarea resursei umane din cadrul aparatului de asistență socială .

Obiectiv specific 7: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale,realizat prin evaluare și monitorizare precum și prin calificarea profesională a personalului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiectiv general:

Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiective generale:

1. Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;

2. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României -2030 aprobate prin H.G. nr. 877 /2018.

Obiective generale:

Fără sărăcie -

-Eradicarea sărăciei extreme pentru toți cetățenii

-Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile

-Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în situație de risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială

-Reducerea numărului de cetățeni care trăiesc în sărăcie relativă

Sănătate și bunăstare-

- Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă
- Promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități

Educație de calitate-

- Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului educațional
- Învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului
- Modernizarea sistemului de învățământ prin adaptarea metodologiilor de predare-învățare la folosirea tehnologiilor informaționale și creșterea calității actului

Egalitate de gen-

- Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate
- Crearea unui sistem integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică
- Organizarea de campanii de informare pentru prevenirea și combaterea abuzurilor sexuale
- Eliminarea tuturor formelor de violență împotriva femeilor și a fetelor.

Acorduri de cooperare/parteneriate:

Acordul dintre Județul Harghita și Comuna Tulgheș pentru finanțarea costului anual pentru o persoană cu handicap instituționalizată, care provine din unitatea administrativ teritorială și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita.

Acordul dintre Județul Harghita și Comuna Tulgheș pentru finanțarea costului anual pentru un copil/tânăr instituționalizat sau aflat la asistent maternal profesionist, care provine din unitatea administrativ teritorială și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita.

Contractul de servicii încheiat între Comuna Tulgheș și Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială având ca obiect servicii acordate beneficiarilor pe raza comunei Tulgheș care necesită îngrijire și asistență la domiciliu.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Tulgheș, județul Harghita cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III

CAPITOLUL I
Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale.

A. Servicii sociale existente la nivel local

Nr. crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Buget local	Sume defalcate din cote TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor pentru drepturile asistenților personali sau a indemnizațiilor lunare ale persoanelor cu handicap	Contribuție proprie	Alte surse
1	8899 SC-D-1	Servicii de îngrijire la domiciliu și asistență comunitară	30	100%	138.828		138.828	-
Total			30		138.828		138.828	

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire /spațiu necesar	Resurse umane necesare	Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	Justificare
-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul social de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivelor sociale, bugetul pentru anul 2024 este:

- **138.828 lei pentru îngrijiri la domiciliu și asistență comunitară- CARITAS Alba Iulia,**
- **33.020 lei contribuție la îngrijirea copiilor/adulților aflați în centre de zi.**

B .Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate cladire/spatiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodarie, intetinere – reparatii, deservire	Bugetele estimate pe surse de finatare pentru serviciile sociale existente					Justificare	
			Nr. beneficiari/zi	Nr.locuri (in paturi)			Buget local -lei	Buget județean -lei	Buget de stat -lei	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
Echipa mobila	8891CZ-C-EM	Copii si adulti cu dizabilitati -familii monoparentale -persoanele in varsta	10		90 mp	2	5.000						
Servicii consiliere pentru prevenirea și combatere a violenței domestice	8899CZ – VD - I	Copii și adulți supuși la violență domestică	2		80 mp	1	20.000						
Centru de asistență destinate agresorilor	8899CZ-VD - III	Persoane adulte	1		40 mp		10.000						

Centru de suport pentru situații de urgență/ criză	8899- PN-II	Copii și adulți aflați în situații de criză care necesită intervenție imediată	4	100 mp		30.000					
--	-------------	--	---	--------	--	--------	--	--	--	--	--

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzută în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2021 – 2025 a comunei Tulgheș”:- nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a. _____ - _____ - nu este cazul.
- b. _____ - _____ - nu este cazul.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare _____ - _____ - nu este cazul.

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Hangu;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați ;
- e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
- f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială;
- g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
- h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – când este cazul;
3. Telefonul verde – nu este cazul;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – când este cazul;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS - permanent;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc – când este cazul;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- permanent;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă – când este cazul.

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
Personalul de specialitate	1	4.000

b) sesiuni de instruire pentru:

- b.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- b.2. asistenți personali;
- b.3. îngrijitori informali;
- b.4. voluntari;

c) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9);

d) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali*10): nr.-.....; buget estimat-.....;
- b) pentru psihologi: nr.-.....; buget estimat-.....;
- c) etc

Grupuri țintă / categorii de persoane aflate în situații de risc

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane aflate în risc social
- G. Victime ale violenței domestice

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Serviciul Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Hangu, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Hangu și la nivelul județului Neamț, conform Legii 292/2011 a asistenței sociale.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major : asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Serviciul Public de Asistență Socială, își definește anume mite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să :

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

În întocmirea "Planului anual de acțiune pentru anul 2024" s-a ținut cont, în primul rând de scopul Serviciului Public de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistență socială și servicii sociale:

\

BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu 01.01.2024 va fi aplicată Legea 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, lege care face parte din Programul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), capitolul 13 „Reforme Speciale”.

VMI reprezintă un beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială.

În baza de date se afla introduse un număr de 21 de cereri privind acordarea venitului minim de incluziune care include venit minim de incluziune pentru persoanele singure și venit minim de incluziune pentru familiile cu copii.

2 Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal

Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorată unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav cu asistent personal are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal. În cursul anului 2023, un număr de 36 persoane cu handicap grav cu asistent personal au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în grad de handicap grav, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Harghita. La sfârșitul anului 2023 au fost în evidențele noastre un număr de 16 asistenți personali și un număr de 20 persoane care beneficiază de indemnizația lunară acordată conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3 Protecția copilului

În baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial/tutelă, sunt monitorizați prin întocmirea unui „Raport de monitorizare”. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat. Conform HG nr. 691 din 19 august 2015 cu privire la procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia, la momentul de față avem un copil cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate - monitorizat. Numărul acestora se modifică permanent având în vedere mobilitatea părinților.

4 Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr. 226 / 2021 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fondurile de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În perioada noiembrie 2023 – ianuarie 2024 sunt înregistrate un număr de 90 cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne și 42 cereri care s-au încadrat pentru acordarea suplimentului pentru încălzire.

5 Tichete sociale de grădiniță

Având în vedere prevederile Legii 248 / 2015 cu modificările și completările ulterioare, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din medii defavorizate, se acordă tichete sociale în valoare de 120 lei lunar. În anul școlar 2023-2024 un număr de 3 copii beneficiază de tichete sociale pentru grădiniță.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2024. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excuziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2024.

**Primar,
Vancu Marcel**

**Secretar General UAT
Zaharia Constantin**

**Compartiment asistență socială,
Ionas Viorica**