

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Tulgheș conform prevederilor Legii nr. 292/2011, a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de Asistența Socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de compartimentul de asistență socială, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Tulgheș.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială al comunei Tulgheș, județul Harghita, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar, constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterii incluziunii sociale.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme sau structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii,

dreptului la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora, prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. Copii și tineri

- Din familiile aflate în situație de risc, fără venituri sau cu venituri foarte mici, ori care beneficiază de ajutor social;
- Din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații privind susținerea familiei;
- Aflați în stare de abandon școlar;
- Cu probleme de sănătate ca o consecință a sărăciei;
- Cu handicap, alte boli incurabile;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Delincvenți juvenili;

2. Alte grupuri și persoane vulnerabile

- Persoane adulte fără adăpost;
- Persoane fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- Persoane fără acte de identitate;
- Familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit;
- Familii aflate în risc de abandon;
- Persoane cu deficiențe fizice, senzoriale, psihice neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate;
- Femei sau mame defavorizate: fără venituri, singure, cu mulți copii, victime ale violenței domestice;
- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social;

Obiective generale urmărite prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local;
2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale;
3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate;

Noi măsuri propuse de întărire a capacității instituționale

- Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială;
- Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de noi proiecte pentru obținerea de finanțare internă sau externă;
- Susținerea de schimburi de experiență cu alte localități, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică;
- Perfecționarea personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială al primăriei Tulgheș, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare;

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ȘI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL

Obiective generale, obiective specifice și măsuri de realizare .

Nr. crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfășurate	Finanțare	Indicatori	Termen
1.	1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.	1.1 Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analiza nevoilor sociale și a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale	Analizarea și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente	-	Beneficiarii serviciilor sociale	Permanent
		1.2 Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută în comunitate	Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, la propunerea primarului	Buget local	Nr. cereri ajutoare în regim de urgență- 5 dosare	Ocazional
		1.3 Creșterea calității	Asigurarea unor servicii sociale	Buget local	Cursuri de	Annual

		resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale	de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin realizarea activităților de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.		formare a personalului cu atribuții în domeniul asistenței sociale	
			Înșușirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adaptarea acesteia la problematica socială existentă..	-	Evaluare periodică a personalului	Anual
		1.4 Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor.	Acțiuni umanitare	Buget local	Sprijinirea cu produse alimentare	Ocazional
		1.5 Consiliere și mediere în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor de asistență socială acordate pe plan local	Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială. Preluarea cererilor și efectuarea anchetelor sociale. Emiterea dispozițiilor în conformitate cu legislația în vigoare.	Buget local		

2.	2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale	2.1 Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile fără venituri sau cu venituri reduse – Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.	Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de încălzire cu lemne a locuinței în perioada sezonului rece. Preluarea cererilor și efectuarea anchetelor sociale, trimiterea dosarelor cu actele necesare către AJPIS în vederea stabilirii, suspendării, încetării.	Buget de stat	Nr. beneficiari- 12 dosare	Permanent
		2.2 Acordarea de prestații în bani – alocația pentru susținerea familiei, alocația de stat, concediu și indemnizația pentru creșterea copilului	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea alocației de stat, alocației de susținere, a Indemnizației de creștere a copilului/ stimulent de inserție.	Buget de stat	Nr. beneficiari Alocații de stat-19 dosare Dosare indemnizații / stimulent de creștere a copilului- 18 dosare Nr. beneficiari alocație pentru susținerea familiei- 33 dosare active	Permanent
		2.3 Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile / persoanele fără venituri sau cu venituri reduse în perioada sezonului rece – Legea nr.226/2021	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței in perioada sezonului rece. Preluarea cererilor, verificarea dosarelor și efectuarea anchetelor sociale .	Buget de stat	Nr. cereri consumator vulnerabil (Legea 226/2021)- 106 dosare	Sezonier

			Trimiterea situațiilor către AJPIS în vederea stabilirii plății.			
		2.4 Măsuri de sprijinire pentru persoanele aflate în dificultate prin programe de ajutorare	Distribuirea de produse alimentare către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD	Program European	Nr. beneficiari- 227 persoane	Anual
		2.5 Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile fără venituri sau cu venituri scăzute în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar al copiilor conf. Legii 248/2015 privind stimulentul educațional.	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea tichetelor sociale Preluarea cererilor, înregistrarea și verificarea dosarelor în vederea emiterii dispozițiilor.	Buget local	Nr. beneficiari tichete de grădiniță- 10 persoane	Anual
		2.6 Acordarea de servicii și mediere socială destinate persoanelor vârstnice asistate la domiciliu	Servicii asigurate persoanelor vârstnice la domiciliu Identificarea problemei sociale Găsirea modalităților pentru rezolvarea situației conform legislației în vigoare	Buget local	Nr. beneficiari- 43 persoane	Permanent
		2.7 Măsuri de protecție și asistență socială acordată persoanelor cu handicap.	Întocmirea anchetelor sociale pentru obținerea gradului de handicap și acordarea indemnizației lunare.	Bugetul local	Nr. beneficiari- 28 adulți și 6 copii	Permanent

		<p>2.8 Măsuri de asistență în domeniul protecției copilului, combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale.</p>	<p>Activități de mediere, informare și sprijin.</p> <p>Sprijinirea familiei în vederea prevenirii abandonului copiilor și a delincvenței juvenile.</p> <p>Întocmire anchete sociale în caz de divorț și pentru încredințare de minori.</p> <p>Informare despre prevederile legale privind copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia.</p>	Buget local	<p>Familii vulnerabile</p> <p>Familii vulnerabile</p> <p>Cazuri</p> <p>Cazuri</p>	Permanet
		<p>2.9 Măsuri de protecție și asistență, acordate persoanelor vârstnice cu pensie minimă conform OUG. 15/2020.</p>	<p>Sprijinirea persoanelor vârstnice cu vârsta peste 75 de ani, care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe support electronic pentru mese calde acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora.</p>	Fonduri externe nerambursabile	Nr. beneficiar -	Permanent

	3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate	3.1 Implementarea unor programe și activități de educație parentală care să corespundă nevoilor copiilor și familiilor vulnerabile (copii aflați în prag de abandon)	Participarea părinților din familiile vulnerabile la ședințe de informare și consiliere în scopul responsabilizării și îmbunătățirii abilităților parentale. Conștientizarea din partea părinților privind importanța educației preșcolare, școlare , de prevenire a absenteismului și abandonului școlar, a abuzului sau neglijării copilului.		Ședințe	Semestrial
		3.2 Măsuri de protecție și asistență socială conform OUG 63/2022	Servicii sociale acordate persoanelor aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă	Buget local Fonduri externe Nerambursabile	Nr. beneficiar –	Temporar
		3.3 Măsuri de protecție și asistență socială conform OUG 113/2022	Implementarea Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor	Buget local Granturi externe nerambursabile	Nr. beneficiar -	Temporar

--	--	--	--	--	--	--

CAPITOLUL I
Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale.

A. Servicii sociale existente la nivel local

Nr.crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Buget local	Sume defalcate din cote TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor pentru drepturile asistenților personali sau a indemnizațiilor lunare ale persoanelor cu handicap	Contribuție proprie	Alte surse
1	8899 SC-D-1	Asistenți personali	16					-
		Indemnizații	18					
Total								

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu	Cod serviciu	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire	Resurse umane	Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane	Alte surse	Justificare
-------------------	--------------	-----------------------	---------------------	--------------------	---------------	-------------	----------------	---------------	----------------------	------------	-------------

social propus	social			/spațiu necesar	necesare				beneficiare		
-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul social de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivelor sociale, bugetul pentru anul 2023 este:

- 101,000 lei pentru îngrijiri la domiciliu- CARITAS Alba Iulia,
- 20.000 lei contribuție la îngrijirea copiilor/adulților aflați în centre de zi.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor , fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a) acordarea de ajutoare de urgență și înmormântare pentru persoanele aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, precum și alte situații medicale deosebite și trauma familiale.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul social al programului de subvenționare este de **25.000 lei**.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local /județean în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet /afisează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul social de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în administrare-formulare/model de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de

eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate , pentru fiecare serviciu furnizat se actualizează cel puțin lunar.

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative-teritoriale acordate de furnizorii publici sau social12:

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității social12e1212e12ve-teritoriale;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor publice de interes local;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare ;

7. Activități de informare și sociale realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune social, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	3500

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

1. personalul din centre conform cerintelor standardelor de calitate;
2. **asistenți personali;**
3. îngrijitori informali;
4. social13e13.

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali	16	9000

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pentru anul 2023 .

Responsabilii cu indeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Întocmit,

Compartiment Asistență Socială

Referent

Ionaș Viorica

Inițiator,

Primar

Vancu Marcel

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general U.A.T

Zaharia Constantin