



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
PRIMARUL  
COMUNEI TULGHEȘ



## DISPOZIȚIA

Nr. 4 din 07 ianuarie 2021

privind numirea și limitele de competență pentru exercitarea  
controlului financiar preventiv propriu

Primarul comunei Tulgheș, județul Harghita,  
În temeiul art. 196 alin (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019,  
*privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare,

**Având în vedere:**

- art. 6, art. 8 alin (3) lit. a) și art. 9-11 din Ordonanța Guvernului nr. 119 din 31 august 1999 *privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923 din 11 iulie 2014 *pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu*, republicat;

- Legea nr. 82/1991 *a contabilității*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 23 și art. 24 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 24 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

- art. 15 din Legea nr. 153/ 2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*;

Analizând prevederile art. 155 alin. (1) lit. d) coroborat cu alin. (5) lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019, *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare,

### DISPUNE:

**Art.1.-** Incepând cu data emiterii prezentei se atribuie dreptul de exercitare a controlului financiar preventiv propriu următoarelor persoane:

- **SALAMON BEATA**, funcționar public de execuție, inspector superior în cadrul Compartimentului funcțional financiar-contabil, impozite și taxe, din cadrul aparatului de specialitate al primarului – cu număr sigil 1;

- **KOZMA ADRIANA**, funcționar public de execuție, inspector superior în cadrul Compartimentului funcțional financiar-contabil, impozite și taxe, din cadrul aparatului de specialitate al primarului – cu număr sigil 2;

**Art.2.-** (1) Limitele de competență în exercitarea controlului financiar preventiv propriu sunt stabilite în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) În cazul în care, din motive obiective, responsabilul autorizat să acorde viza CFP conform anexei la prezenta dispoziție nu-ți poate exercita atribuțiile, acestea vor fi preluate de către a doua persoană autorizată să acorde viza CFP conform dispoziției.

(3) În exercitarea celor prevăzute mai sus se vor respecta prevederile Procedurii operaționale PO-14- Controlul financiar preventiv propriu.

**Art.3.-** Pentru exercitarea activității de control financiar preventiv, pe perioada de exercitare a acestuia, funcționarii publici menționați la art. 1 beneficiază de o majorare a salariului de bază cu 10% , dar fără a depăși, cu venitul salarial astfel obținut, nivelul indemnizației funcției de viceprimar al comunei.

**Art.4.-** Cu data emiterii prezentei încetează aplicabilitatea Dispoziției primarului nr. 189 din 15 septembrie 2017.

**Art.5.-** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județul Harghita, titlurilor și Compartimentului Resurse Umane/Stare civilă.

PRIMAR  
Vancu Marcel

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general UAT  
Zaharia Constantin



**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI,  
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 4 / 2021**

| Nr. crt. | Operațiuni efectuate                                                                             | Data ZZ/LL/AN    | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|
| 0        | 1                                                                                                | 2                | 3                                                       |
| 1        | Semnarea dispoziției <sup>1)</sup>                                                               | 07 / 01 / 2021   |                                                         |
| 2        | Comunicarea către prefectul județului <sup>2)</sup>                                              | ___ / ___ / 2021 |                                                         |
| 3        | Aducerea la cunoștință publică <sup>3+4)</sup>                                                   | ___ / ___ / 2021 |                                                         |
| 4        | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>3+4)</sup>                         | ___ / ___ / 2021 |                                                         |
| 5        | Dispoziția devine obligatorie <sup>5)</sup> sau produce efecte juridice <sup>6)</sup> , după caz | ___ / ___ / 2021 |                                                         |

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

<sup>4)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>5)</sup> art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>6)</sup> art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

Anexă la Dispoziția primarului Comunei Tulgheș

nr.4 /07 ianuarie 2021

|      | DENUMIRE DOCUMENT/Operații<br>SUPUSE VIZEI                                                                                                             | Număr | NUMELE ȘI<br>PRENUMELE<br>PERSONEI | OBSERVAȚII                                   |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------|----------------------------------------------|
| I    | Cerere de deschidere de credite<br>bugetare                                                                                                            | 1     | SALAMON<br>BEATA                   | În limita creditelor<br>bugetare<br>aprobate |
|      |                                                                                                                                                        | 2     |                                    |                                              |
| II   | Document pentru modificarea<br>repartizării pe trimestre a creditelor<br>bugetare                                                                      | 1     | SALAMON<br>BEATA                   |                                              |
|      |                                                                                                                                                        | 2     |                                    |                                              |
| III  | Document pentru efectuarea virărilor de<br>credite bugetare                                                                                            | 1     | SALAMON<br>BEATA                   |                                              |
|      |                                                                                                                                                        | 2     |                                    |                                              |
| IV   | Angajamente legale și angajamente<br>bugetare                                                                                                          | 1     | SALAMON<br>BEATA                   | În limita creditelor<br>bugetare<br>aprobate |
|      |                                                                                                                                                        | 2     |                                    |                                              |
| V    | Contract /comandă de achiziții publice                                                                                                                 | 1     | SALAMON<br>BEATA                   | În limita creditelor<br>bugetare<br>aprobate |
|      |                                                                                                                                                        | 2     |                                    |                                              |
| VI   | Act intern privind organizarea acțiunilor<br>de protocol, manifestări cu caracter<br>cultural inclusiv devizul estimativ pe<br>categorii de cheltuieli | 1     |                                    | În limita creditelor<br>bugetare<br>aprobate |
|      |                                                                                                                                                        | 2     | KOZMA<br>ADRIANA                   |                                              |
| VII  | Act intern privind deplasarea în<br>străinătate, delegare sau deplasare în<br>țară                                                                     | 1     | SALAMON<br>BEATA                   | În limita creditelor<br>bugetare<br>aprobate |
|      |                                                                                                                                                        | 2     |                                    |                                              |
| VIII | Act intern privind angajarea, avansarea,<br>acordarea drepturilor salariale<br>personalului                                                            | 1     |                                    | În limita creditelor<br>bugetare<br>aprobate |
|      |                                                                                                                                                        | 2     | KOZMA<br>ADRIANA                   |                                              |
| IX   | Constituirea veniturilor publice                                                                                                                       | 1     |                                    |                                              |
|      |                                                                                                                                                        | 2     | KOZMA<br>ADRIANA                   |                                              |
| X    | Dispoziții de încasare/plăți prin casierie                                                                                                             | 1     | SALAMON<br>BEATA                   | În limita creditelor<br>bugetare             |

|       |                                                                                                                  |   |                  |                                                      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------|------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                  | 2 |                  | aprobate                                             |
| XI    | Ordonanțarea cheltuielilor                                                                                       | 1 | SALAMON<br>BEATA | Pentru care există<br>angajament<br>bugetar și legal |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |
| XII   | Ordonanțări de plată privind achizițiile<br>publice de produse servicii sau lucrări                              | 1 | SALAMON<br>BEATA | Pentru care există<br>angajament<br>bugetar și legal |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |
| XIII  | Ordonanțări de plată pentru subvenții,<br>transferuri sau alte plăți din fonduri<br>publice                      | 1 | SALAMON<br>BEATA | Pentru care există<br>angajament<br>bugetar și legal |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |
| XIV   | Ordonanțare de plată privind<br>împrumuturile                                                                    | 1 | SALAMON<br>BEATA | Pentru care există<br>angajament<br>bugetar și legal |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |
| XV    | Ordonanțare de plată a salariilor și a<br>altor drepturi salariale precum și<br>obligațiile fiscale aferente     | 1 | SALAMON<br>BEATA | Pentru care există<br>angajament<br>bugetar și legal |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |
| XVI   | Concesionarea, închirierea, transferul,<br>vânzarea și schimbul bunurilor din<br>patrimoniul instituției         | 1 |                  |                                                      |
|       |                                                                                                                  | 2 | KOZMA<br>ADRIANA |                                                      |
| XVII  | Documentații transferuri,<br>intrare/scoatere din funcțiune a<br>mijloacelor fixe, casări                        | 1 |                  |                                                      |
|       |                                                                                                                  | 2 | KOZMA<br>ADRIANA |                                                      |
| XVIII | Contracte de sponsorizare, donații în<br>care instituția este beneficiar                                         | 1 | SALAMON<br>BEATA |                                                      |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |
| XIX   | Contracte de împrumuturi                                                                                         | 1 | SALAMON<br>BEATA |                                                      |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |
| XX    | Documente specifice asistenței sociale(<br>fișa calcul VMG, ajutoare de<br>înmormântare/urgență , încălzire etc. | 1 | SALAMON<br>BEATA |                                                      |
|       |                                                                                                                  | 2 |                  |                                                      |

PRIMAR,  
Vancu Marcel



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general U.A.T.  
Zaharia Constantin

## REFERAT

### La proiectul de dispoziție privind numirea și limitele de competență a controlului financiar preventiv propriu

Prin Dispoziția nr. 189 15.09.2017 au fost desemnate pentru exercitarea controlului financiar preventiv doamna Peter Elisabeta și domnișoara Kozma Adriana.

Având în vedere situația de fapt, prin ieșirea la pensie a doamnei Peter Elisabeta propun ca de la 07 ianuarie 2021 Controlul Financiar preventiv să fie exercitat, la nivelul Primăriei Tulgheș, de către Salamon Beata și Kozma Adriana. Limitele de competență în exercitarea CFP trebuie stabilite în anexa la dispoziție. Pentru o bună colaborare și buna desfășurare a activității consider că împreună, cele două persoane, de comun acord, trebuie să propună actele pe care fiecare vor pune viza CFP.

Propun următorul text al dispoziției:

**“Art.1.-** Incepând cu luna septembrie 2017 se atribuie dreptul de exercitare a controlului financiar preventiv propriu următoarelor persoane:

- **SALAMON BEATA**, funcționar public de execuție, inspector superior în cadrul Compartimentului funcțional financiar-contabil, impozite și taxe, din cadrul aparatului de specialitate al primarului – cu număr sigil 1;
- **KOZMA ADRIANA**, funcționar public de execuție, inspector superior în cadrul Compartimentului funcțional financiar-contabil, impozite și taxe, din cadrul aparatului de specialitate al primarului – cu număr sigil 2;

**Art.2.-** (1) Limitele de competență în exercitarea controlului financiar preventiv propriu sunt stabilite în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) În cazul în care, din motive obiective, responsabilul autorizat să acorde viza CFP conform anexei la prezenta dispoziție nu-ți poate exercita atribuțiile, acestea vor fi preluate de către a doua persoană autorizată să acorde viza CFP conform dispoziției.

(3) În exercitarea celor prevăzute mai sus se vor respecta prevederile Procedurii operaționale PO-14- Controlul financiar preventiv propriu.

**Art.3.-** Pentru exercitarea activității de control financiar preventiv, pe perioada de exercitare a acestuia, funcționarii publici menționați la art. 1 beneficiază de o majorare a salariului de bază cu 10% , dar fără a depăși, cu venitul salarial astfel obținut, nivelul indemnizației funcției de viceprimar al comunei.

**Art.4.-** Cu data emiterii prezentei încetează aplicabilitatea Dispoziției primarului nr. 135 din 27 iunie 2016.

**Art.5.-** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județul Harghita, titlurilor și Compartimentului Resurse Umane/Stare civilă.”

SECRETAR GENERAL UAT  
Zaharia Constantin

